

Số: 34/KH-CT

Vụ Bản, ngày 07 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng và các quy định hiện hành về công tác phòng, chống tham nhũng.

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 22/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nam Định và Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND huyện Vụ Bản về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024; Công ty TNHH MTV KTCT Thủy Lợi Vụ Bản xây dựng kế hoạch nhiệm vụ công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024 của đơn vị, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục thực hiện các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC); thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường trách nhiệm trong chỉ đạo, điều hành thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN của Chủ tịch Công ty và lãnh đạo các đơn vị trực thuộc.

Nâng cao nhận thức, ý thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị và cán bộ, người lao động trong PCTNTC; phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong đấu tranh PCTNTC; tạo sự chuyển biến cả về nhận thức và hành động của cán bộ, CNV-LĐ trong công tác PCTNTC; góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, CNV-LĐ có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực, trình độ đáp ứng tốt yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

Thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN; nâng cao hiệu quả công tác phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu

Cụ thể hóa các quy định của pháp luật về PCTNTC phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. Phân công nhiệm vụ cho từng đơn vị trong việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa, phát hiện tham nhũng.

Thực hiện đồng bộ, đầy đủ các biện pháp phòng, chống tham nhũng tiêu cực gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong đó xác định phòng ngừa là chính; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm minh các hành vi TNNTC, hành vi bao che, ngăn cản việc chống tham nhũng, có dư luận xã hội phản ánh TNNTC, phát sinh đơn khiếu nại, tố cáo; bảo đảm xử lý kiên quyết, kịp thời, đúng quy định; tiếp tục phát huy những ưu điểm đã đạt được và khắc phục những

tồn tại, hạn chế qua công tác đánh giá phòng, chống tham nhũng hằng năm của cấp tỉnh.

Thường xuyên tuyên truyền về PCTNTC để toàn thể cán bộ, CNV-LĐ nhận thức đúng và thực hiện tốt các quy định về PCTNTC theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các quy định về PCTNTC nhằm phòng ngừa, phát hiện các hành vi tham nhũng tiêu cực và kịp thời ngăn chặn, xử lý vi phạm.

Tạo sự chuyển biến tích cực trong nhận thức và hành động của cán bộ, viên chức và người lao động trong đơn vị góp phần đấu tranh PCTNTC, đồng thời ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống của cán bộ, viên chức, người lao động đạt hiệu quả và thiết thực;

Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân đã phát hiện, tố cáo, tố giác những hành vi tham nhũng và có những đóng góp tích cực trong công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện

1.1. Xây dựng, triển khai ban hành Kế hoạch PCTNTC.

1.2. Tự kiểm tra công tác thể chế hoá chủ trương, chính sách của Đảng về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực thành pháp luật của Nhà nước.

1.3. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng đến cán bộ, đảng viên và người lao động trong đơn vị.

1.4. Thường xuyên tự kiểm tra, theo dõi việc thực hiện quy định về PCTNTC; định kỳ báo cáo kết quả công tác PCTNTC theo quy định.

2. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

2.1. Thực hiện công khai, minh bạch về hoạt động của đơn vị, đảm bảo đầy đủ nội dung, chính xác, kịp thời theo quy định; công khai trên cổng thông tin điện tử của đơn vị đối với những nội dung bắt buộc phải công khai trên cổng thông tin điện tử.

2.2. Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của Doanh nghiệp, tổ chức thuộc Công ty; đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; thực hiện việc rà soát, thay thế, sửa đổi, bổ sung các văn bản trái quy định của pháp luật, không phù hợp với thực tế; thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; công khai, minh bạch để ngăn ngừa tham nhũng, lãng phí, nhất là trong một số lĩnh vực có nguy cơ phát sinh tham nhũng như: Công tác tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, bổ nhiệm viên chức quản lý; công tác xây dựng cơ bản, quản lý tài chính, mua sắm và sử dụng tài sản, thiết bị.

2.3. Tiếp tục quán triệt và thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở, Quy tắc ứng xử của cán bộ, CNV-LĐ trong Công ty, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng

Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN, gắn với việc tổ chức thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 19/3/2019 của UBND tỉnh về triển khai Đề án văn hóa công vụ (Đề án đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018). Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức không được làm; thực hiện nghiêm quy định về kiểm soát xung đột lợi ích theo đúng quy định.

Rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc của đơn vị mình cho phù hợp với các quy định pháp luật liên quan; phổ biến, quán triệt và giám sát việc thực hiện quy chế làm việc của đơn vị.

2.4. Thực hiện nghiêm các quy định về rà soát xung đột lợi ích theo quy định; kịp thời giải quyết, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các trường hợp xung đột lợi ích để phòng ngừa tham nhũng.

2.5. Tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả các Văn bản của UBND tỉnh về cải cách hành chính; xây dựng nền hành chính hiện đại, hiệu quả; Tăng cường ứng dụng CNTT trong giải quyết công việc, sử dụng Hệ thống quản lý văn bản và điều hành trong công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành.

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ và Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 29/3/2019 của UBND tỉnh về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến năm 2025.

2.6. Thực hiện nghiêm các quy định về kê khai, tổ chức công khai Bản kê khai tài sản thu nhập theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP; bàn giao bản kê khai của người có nghĩa vụ kê khai về các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định tại Văn bản số 544-CV/TU ngày 02/3/2022 của Tỉnh uỷ Nam Định.

2.7. Thực hiện Chỉ thị số 10/TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ tăng cường quán triệt, chỉ đạo, phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm các hành vi gây nhũng nhiễu, phiền hà cho doanh nghiệp, người dân trong giải quyết công việc; tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ.

Tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp theo Quy chế số 468/QC-CT ngày 14/11/2022 của Công ty về tiếp nhận xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị về hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí thuộc lĩnh vực công ty đã ban hành; định kỳ tổng hợp báo cáo lồng ghép trong báo cáo công tác PCTN theo đúng quy định.

3. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

Tiếp tục chỉ đạo triển khai đồng bộ các chủ trương, chính sách pháp luật về PCTNTC, nhất là Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, các Chỉ thị, Kết luận

của Bộ chính trị về công tác PCTNTC: Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát tài sản, các quy định về công khai, minh bạch của Luật Phòng, chống tham nhũng; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 Khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Kết luận của Tổng Bí thư tại Hội nghị toàn quốc Tổng kết 10 năm công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Các quy định về xử lý trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, đơn vị, cơ chế bảo vệ người dân phản ánh, tố giác và tích cực đấu tranh chống suy thoái “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong cán bộ đảng viên; cơ chế kiểm soát quyền lực, chống chạy chức, chạy quyền....

4. Phát huy vai trò làm chủ của cán bộ, người lao động; phối hợp với các đoàn thể trong công tác PCTN

Tạo điều kiện cho các tổ chức, đoàn thể giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN; đồng thời xem xét, xử lý các kiến nghị của các tổ chức, đoàn thể và các cơ quan báo chí về PCTN theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức – Hành chính

Xây dựng kế hoạch công tác PCTN năm 2024, tổng hợp báo cáo tháng, báo cáo quý và báo cáo tổng kết năm của Công ty về công tác phòng, chống tham nhũng gửi cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của Công ty liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị trên Trang thông tin điện tử của Công ty.

Công bố công khai: Quy hoạch bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ; tuyển dụng, điều động cán bộ, viên chức; chế độ chính sách, nâng bậc lương trước thời hạn và định kỳ; đánh giá, xếp loại thi đua đơn vị và cá nhân viên chức, nhân viên; sàng lọc, chuyển làm việc khác hoặc cho thôi việc đối với viên chức, người lao động vi phạm nội quy quy định của cơ quan, pháp luật của Nhà nước theo quy định.

Báo cáo cấp có thẩm quyền để xử lý trách nhiệm người đứng đầu đơn vị để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và xử lý kỷ luật cán bộ, viên chức vi phạm về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (nếu có).

Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 gửi Thanh tra tỉnh; Tổ chức thực hiện công tác kê khai và công khai minh bạch tài sản, thu nhập năm 2023 theo các quy định hiện hành, báo cáo cơ quan có thẩm quyền đúng thời hạn quy định.

Phối hợp bảo vệ người khiếu nại, tố cáo, đấu tranh với các hành vi tham nhũng; khen thưởng kịp thời người có công trong phòng chống tham nhũng. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ cơ sở trong Công ty.

Thực hiện có hiệu quả việc tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng, Công ước của Liên hợp quốc về phòng, chống tham nhũng trong cán bộ, viên chức, người lao động.

2. Phòng Tài chính – Kế toán

Công khai kế hoạch tài chính năm 2024; kế hoạch sửa chữa nâng cấp công trình thủy lợi ... và quy định, thủ tục, hồ sơ trong thanh toán, quyết toán các chế độ, chính sách đối với người lao động.

Thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về thu, chi ngân sách; thực hiện quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Quản lý và sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn ngân sách khác đúng quy định. Phối hợp với các đơn vị trực thuộc trong Công ty thực hiện có hiệu quả quy chế chi tiêu nội bộ của Công ty. Đảm bảo đầy đủ, chế độ chính sách đối với người lao động.

3. Ban Quản lý dự án xây dựng

Công bố công khai đầu tư và vốn xây dựng cơ bản theo quy trình, quy chế quản lý đầu tư từ khâu dự án, các thủ tục đấu thầu; Công khai bình đẳng, minh bạch trong lựa chọn nhà thầu theo quy định về đấu thầu, chỉ định nhà thầu của Nhà nước trong lĩnh vực xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản thiết bị.

Quản lý, giám sát, tổ chức nghiệm thu chất lượng công trình xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất của Công ty, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị theo đúng quy định, thiết kế đã được phê duyệt.

4. Các đơn vị trực thuộc và tổ chức đoàn thể, chính trị - xã hội

Thường xuyên quán triệt và giáo dục cán bộ, viên chức, người lao động, thực hiện nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, có ý thức phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Phát huy tốt vai trò và chức năng giám sát, phản biện của tổ chức đoàn thể đối với các hoạt động của Đơn vị;

Trưởng các đơn vị trực thuộc Công ty triển khai quán triệt nội dung PCTN tới tất cả viên chức, cán bộ công nhân viên thuộc đơn vị mình. Thực hiện thường xuyên các nội dung PCTN theo quy định;

Các đơn vị trong Công ty căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của mình để tiếp tục thực hiện công khai, minh bạch trong các hoạt động của đơn vị. Có trách nhiệm báo cáo công tác PCTN của đơn vị mình theo đúng kế hoạch của Công ty;

Cán bộ, viên chức, người lao động có nhiệm vụ nghiên cứu hệ thống các văn bản hướng dẫn của Chính phủ, UBND tỉnh, của ngành và Công ty để thường xuyên tự giác tôi luyện bản thân, tích cực đấu tranh phòng và chống tham nhũng;

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024, Công ty yêu cầu Trưởng các đơn vị trực thuộc, các tổ chức đoàn thể quán triệt, nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản hồi về Công ty (qua Phòng Tổ chức – Hành chính) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Nam Định;
- Thanh tra tỉnh;
- UBKT huyện ủy;
- Đảng ủy Công ty;
- Ban giám đốc;
- Trưởng các đơn vị trực thuộc;
- Các tổ chức đoàn thể trong đơn vị;
- Website của Công ty;
- Lưu: TCHC.



Nguyễn Hữu Ý